

СОГЛАСОВАНО
Представитель работников-
председатель первичной
профсоюзной организации ГАПОУ
НСО «НАСК»

 А.Н. Серебрякова
« 31 » августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГАПОУ НСО
«НАСК»


Т.Т. Гайдукова
« 31 » августа 2022г.



**Изменения в Положение о системе оплаты труда работников
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области «Новосибирский архитектурно-
строительный колледж»
(ГАПОУ НСО «НАСК»)**

2022г.

Изменения в Положении о системе оплаты труда работников ГАПОУ НСО «НАСК» (далее – Положение), внесенные приказом по Учреждению

1. Внести с 01.09.2022 года изменения в части перечисленных в настоящем пункте должностей (профессий) в разделе 5 «Стимулирующие выплаты» Положения о системе оплаты труда работников ГАПОУ НСО «НАСК» пунктом 5.7. и читать в редакции:

«5.7. Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения, учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работнику должности (профессии):

Заместитель директора по ОВ

Заместитель директора по УР

Главный бухгалтер

Начальник отдела АКО

Преподаватель

Мастер производственного обучения

Преподаватель-организатор ОБЖД

Руководитель ФВ

Педагог-организатор

Психолог

Социальный педагог

Библиотекарь

Воспитатель

Секретарь учебной части

Старший методист

Методист расписание

Методист новый

Старший методист по направлению "Дополнительное профессиональное образование"

Методист отдела МФРЦ

Заведующий отделением МФРЦ

Бухгалтер (по расчетам с персоналом)

Бухгалтер (по расчетам с контрагентами)

Бухгалтер (учету производственных запасов, готовой продукции и расчету себестоимости затрат)

Экономист

Кассир

Контрактный управляющий

Ведущий юрисконсульт, юрисконсульт (всех категорий)

Специалист по кадрам, инспектор по кадрам

Специалист по охране труда

Архивариус
Секретарь руководителя
Комендант
Кастелянша
Заведующий столовой
Повар
Системный администратор
Уборщик служебных помещений
Сторож(вахтер)

2.Изложить пункт 5.2 в редакции с 01.07.2022:

5.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- надбавка за квалификационную категорию;
- надбавка за ученую степень, ученое звание;
- надбавка за почетное звание;
- надбавка за качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения;
- премии по итогам календарного периода;
- премии за выполнение важных и особо важных заданий.

3.Дополнить пункт 5.3:

«Стимулирующие надбавки за квалификационную категорию педагогических работников устанавливаются на срок действия присвоенной квалификационной категории, которая рассчитывается с учетом их преподавательской (педагогической) работы в размере:

- 1 квалификационная категория – 8%;
- высшая квалификационная категория – 16%».

4.Изложить абзац 4 пункта 7.9 в редакции:

«Стоимость образовательного часа определяется Учреждением самостоятельно в пределах основной части фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, с учетом общего количества учебных часов в учебном году по учебному плану Учреждения».

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.1. Заместитель директора по общим вопросам

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
Раздел 1. Показатели, характеризующие выполнение государственного задания, основную деятельность, исполнительскую дисциплину и других задач, для решения которых создано учреждение				
1	Уровень выполнения контрольных цифр приема	не менее 100%	50	один раз в год
2	Выполнение государственного задания образовательным учреждением (сохранность контингента)	Полнота и качество исполнения ГЗ в рамках допустимых отклонений, 95% и более	30	ежеквартально
3	Качественная успеваемость обучающихся	50% и более	10	ежеквартально
4	Участие студентов в олимпиадах; областных, межрегиональных и всероссийских конференциях и конкурсах, в том числе заочных	назначается за каждого победителя и призера, но не более <i>за победителя</i> <i>за призера</i>	20 10 5	ежеквартально
5	Участие студентов в конкурсах профессионального мастерства движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»	региональный этап: назначается за каждого победителя и призера, но не более <i>за победителя</i> <i>за призера</i> отборочный этап, всероссийский этап: назначается за каждого победителя и призера, но <i>за победителя</i> <i>за призера</i>	15 5 3 40 20 10	ежегодно (с квартала, следующего за кварталом проведения этапа, на четыре квартала)
6	Подготовка победителей и призеров музыкально-художественного, патриотического, физкультурно-оздоровительного и спортивного направлений и технического творчества	назначается за каждого победителя и призера, но не более <i>за победителя</i> <i>за призера</i>	15 10 5	ежеквартально
7	Освещение деятельности учреждения на официальном сайте учреждения	наличие актуальной новостной ленты: - 3 и более новости в неделю	15	ежемесячно
8	Совместные проекты с общеобразовательными организациями, подтвержденные документами (соглашения о сотрудничестве, договоры о взаимодействии, дорожные карты, федеральные проекты)	назначается за каждое мероприятие, но не более <i>не менее одного мероприятия по каждому из проектов</i>	20 5	ежеквартально
9	Организация на базе ОУ мероприятий регионального и всероссийского уровня (в случае большой массовости мероприятия учитывается количество организованных площадок)	назначается за каждое мероприятие, но не более <i>мероприятие регионального уровня</i> назначается за каждое мероприятие, но не более <i>мероприятие всероссийского уровня</i>	20 10 20 20	раз в полугодие
10	Эффективность управленческой деятельности	Назначается при: - качественном исполнении должностных обязанностей; - соблюдении сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя учреждения; - своевременном и достоверном предоставлении отчетности и информации; - правильном ведении деловой документации; - своевременном исполнении контрольных функций; - отсутствии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса, в том числе жалоб на работу столовой, общежития; - отсутствие происшествий в общежитии	90	ежемесячно
ИТОГО по разделу 1:			345	X
Раздел 2. Показатели, характеризующие результаты финансово-хозяйственной деятельности (% устанавливается от должностного оклада и выплачивается из средств иной, приносящей доход деятельности)				
11	Эффективность работы по результатам финансово-хозяйственной деятельности по иной, приносящей доход деятельности Учреждения	- Контроль за своевременным сбором денежных средств за образовательные услуги по программам СПО, платы за проживание в общежитии; - участие в реализации федеральных грантов по программам ДПО; - увеличение количества участников образовательного процесса, получающих услугу столовой учреждения	50	ежемесячно
ИТОГО по разделу 2:			50	X
ИТОГО:			395	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.директора Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.2. Заместитель директора по учебной работе

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
Раздел 1. Показатели, характеризующие выполнение государственного задания, основную деятельность, исполнительскую дисциплину и других задач, для решения которых создано учреждение				
1	Абсолютная успеваемость обучающихся	95% и более	30	ежеквартально
2	Качественная успеваемость обучающихся	50% и более	30	ежеквартально
3	Выполнение государственного задания образовательным учреждением (сохранность контингента)	Полнота и качество исполнения ГЗ в рамках допустимых отклонений, 95% и более	30	ежеквартально
4	Доля выпускников, получивших диплом со средним баллом от 4,5 до 5 (от общего количества выпускников)	50 % и более	35	ежегодно
		от 20 до 49%	25	
5	Доля выпускников, получивших по результатам итоговой аттестации оценки «хорошо» и «отлично» (от общего количества выпускников)	60 % и более	50	ежегодно
		40 % - 59 %	40	
6	Доля выпускников трудоустроившихся по полученной профессии в первый год после завершения обучения (от общего числа выпускников)	выше установленного более чем на 5 %	20	ежеквартально
		соответствует установленному	5	
		ниже установленного	0	
7	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования (реализации проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»)	Реализации проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10	ежеквартально
8	Подготовка победителей и призеров областных и всероссийских олимпиад профессионального мастерства	Всероссийские олимпиады: назначается за каждого победителя и призера, но не более	10	ежегодно
		<i>победитель</i>	10	
		<i>призер</i>	5	
		Областные олимпиады: назначается за каждого победителя и призера, но не более	10	
		<i>победитель</i>	10	
<i>призер</i>	5			
9	Проведение аттестации педагогических работников (в том числе мастеров производственного обучения)	Удельный вес аттестованных педагогических работников от 95 % - 100 %	10	ежеквартально
		Удельный вес аттестованных педагогических работников менее 95 %	0	
10	Повышение квалификации педагогических работников (в том числе мастеров производственного обучения), прошедших повышение квалификации в объеме, не менее 72 часов за последние 3 года	Удельный вес пед. работников, прошедших повышение квалификации от 90 до 100 %	20	ежеквартально
		Удельный вес пед. работников, прошедших повышение квалификации от 80 до 89 %	5	
		Удельный вес пед. работников, прошедших повышение квалификации менее 80 %	0	
11	Эффективность управленческой деятельности	Назначается при: - качественном исполнении должностных обязанностей; - соблюдении сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя учреждения; - своевременной и достоверной предоставлении отчетности и информации; - правильном ведении деловой документации; - своевременном исполнении контрольных функций; - отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	90	ежемесячно
ИТОГО по разделу 1:			345	X
Раздел 2. Показатели, характеризующие результаты финансово-хозяйственной деятельности (% устанавливается от должностного оклада и выплачивается из средств иной, приносящей доход деятельности)				
12	Эффективность работы по результатам финансово-хозяйственной деятельности по иной, приносящей доход деятельности Учреждения	Открытие коммерческих групп очного и заочного обучения и и сохранность контингента в них, но не более:	50	ежемесячно
		<i>за открытие 1 группы</i>	10	
		<i>сохранность контингента 95% и более</i>	20	
ИТОГО по разделу 2:			50	X
ИТОГО:			395	

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.3. Главный бухгалтер

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
Раздел 1. Показатели, характеризующие выполнение государственного задания, основную деятельность, эффективность кадровой политики, исполнительскую дисциплину и другие задачи, для решения которых создано учреждение				
1	Организация работы по целевому и эффективному расходованию бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Отсутствие замечаний контролирующих органов и министерства	100	ежемесячно
2	Качество ведения бухгалтерского учета (по направлению деятельности)	Соблюдение сроков и качество предоставления данных (отчетности) по отдельным запросам в установленных формах для внутреннего и внешнего пользования	70	ежемесячно
3	Эффективность управленческой деятельности	Проведение информационно-разъяснительной работы (планирование, координация) среди сотрудников отдела по направлению деятельности	70	ежемесячно
		Самостоятельность и ответственность при выполнении поставленных задач	70	
		Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики	35	
ИТОГО по разделу 1:			345	X
Раздел 2. Показатели, характеризующие результаты финансово-хозяйственной деятельности (% устанавливается от должностного оклада и выплачивается из средств иной, приносящей доход деятельности)				
6	Эффективность работы по результатам финансово-хозяйственной деятельности по иной, приносящей доход деятельности Учреждения	- контроль за ходом исполнения плановых показателей разработанных финансово-хозяйственных планов Учреждения на предмет наличия лимитов (санкционирование расходов); - контроль за отсутствием просроченной кредиторской задолженности по принятым денежным обязательствам перед контрагентами на отчетную дату	50	ежемесячно
ИТОГО по разделу 2:			50	X
ИТОГО:			395	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора _____ Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.4. Начальник отдела административно-кадрового обеспечения

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Обеспечение высокого уровня организации кадровой и правовой работы в учреждении	Отсутствие обоснованных жалоб от руководителей структурных подразделений и членов коллектива	50	ежемесячно
		Отсутствие замечаний, представленных от контрольно-надзорных органов по итогам проверок, включая внеплановые	50	
2	Своевременное и качественное комплектование учреждения квалифицированными кадрами	Работа с ресурсами и соискателями с целью замещения вакантных должностей	80	ежемесячно
3	Повышение эффективности работы с персоналом организации	Разработка и утверждение локальных нормативных актов и регламентов образовательного учреждения в части организации работы с персоналом	90	ежемесячно
ИТОГО:			270	X

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.5. Преподаватель

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
Раздел 1. Показатели, характеризующие выполнение государственного задания, основную деятельность, воспитательную работу, исполнительскую дисциплину и другие задачи, для решения которых создано учреждение				
1	Квалификационная категория	Наличие первой квалификационной категории	8	на срок действия категории
		Наличие высшей квалификационной категории	16	
2	Абсолютная успеваемость обучающихся	95% и более	40	ежемесячно
3	Качественная успеваемость по дисциплинам и МДК	Профессиональный цикл - 70%, ОГСЭ, ЕН, ОП – 45% Общеобразовательные дисциплины – 30%	40	ежемесячно
4	Разработка методических материалов и программ	Методические разработки по преподаваемым дисциплинам МДК, срс, п/р, л/р, курсовым работам, ГИА (утверждены ПЦК, наличие рецензии), программы ДПО	40	ежемесячно
5	Участие студентов в областных предметных олимпиадах, областных, межрегиональных и всероссийских конференциях и конкурсах, в т.ч. и заочных	Назначается за каждого победителя, призера, но не более: За каждого победителя – 10 За каждого призера -8	40	по факту
6	Проведение внеурочных мероприятий	Профориентация обучающихся.-10 Наличие объединения по предмету, дисциплине (план работы, списки, графики, отчет), проведение мероприятий с обучающимися в колледже (предметные недели, викторины, конкурсы и пр.)-16 Экскурсии на объекты социальных партнеров -10	36	ежемесячно
ИТОГО по разделу 1:			212	X
Раздел 2. Показатели, характеризующие результаты финансово-хозяйственной деятельности по иной, приносящей доход деятельности (% устанавливается от должностного оклада и выплачивается из средств иной, приносящей доход деятельности)				
9	Привлечение граждан для профессиональной подготовки за счет средств физических и юридических лиц	5-10 человек	50	по факту (при наличии заключения зав. отделения ДПО)
		11-15 человек	100	
		16-20 человек	200	
ИТОГО по разделу 2:			200	X
ИТОГО:			412	X

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора  Т.Т.Гайдудова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.6. Мастер производственного обучения

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
Раздел 1. Показатели, характеризующие выполнение государственного задания, основную деятельность, воспитательную работу, исполнительскую дисциплину и другие задачи, для решения которых создано учреждение				
1	Качественная успеваемость обучающихся по учебной практике по преподаваемой компетенции	не менее 70%	40	ежемесячно
2	Абсолютная успеваемость обучающихся по учебной практике по преподаваемой компетенции	не менее 95%	40	ежемесячно
3	Содействие и участие в организации производственной практики на предприятии социального партнера имеющего соглашение о практиках с ОУ в группах по профилю своей компетенции. (поиск новых партнеров, подготовка пакета документов на практику, сбор отчетных документов, участие в защите практик)	Назначается при выполнении показателя	20	ежемесячно
4	выпускников в учреждениях и на предприятиях по выбранной профессии, специальности	85% и более	25	ежемесячно
5	Отбор и подготовка обучающихся для участия в конкурсах , профессионального мастерства (основная группа, юниоры)	в течении всего года при наличии не прекращающейся подготовки	20	ежемесячно
6	Наличие победителей и призеров в конкурсах профессионального мастерства (ОГ)	Назначается за каждого победителя или призера, но не более:	55	ежегодно (с квартала, следующего за кварталом аккредитации, на четыре квартала) по факту
		регионального отборочного этапа	5 (не более 15)	
		федерального отборочного этапа	40	
		национального финала	100	
7	Своевременное предоставление отчетности по использованию расходных материалов для проведения учебной практики, чемпионатов, материалов ДЭ, ПО и ДПО.	приналичи подтверждающих документов.	15	ежемесячно
8	Проведение внеурочных мероприятий (не менее трех мероприятий)	по профессиональной ориентации обучающихся, учащихся школ	10	ежемесячно
		наличие объединения по предмету, дисциплине (план работы, списки, графики работы, отчеты на период, публикации на сайте)	10	ежемесячно
		организация экскурсий на объекты социальных партнеров и по профилю обучения	10	ежемесячно
9	Наличие квалификационной категории	без категории	0	на срок действия категории
		первая квалификационная категория	8	
		высшая квалификационная категория	16	
ИТОГО по разделу 1:			361	X
Раздел 2. Показатели, характеризующие результаты финансово-хозяйственной деятельности по иной, приносящей доход деятельности (% устанавливается от должностного оклада и выплачивается из средств иной, приносящей доход деятельности)				
11	Привлечение граждан для профессиональной подготовки за счет средств физических и юридических лиц на базе мастерской	5-10 человек	50	по факту (при наличии заключения зав. отделения ДПО)
		11-15 человек	100	
		16-20 человек	200	
ИТОГО по разделу 2:			200	X
ИТОГО:			561	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.7. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (всех категорий)

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Абсолютная успеваемость по предмету	абсолютная успеваемость обучающихся 95% и более	40	ежемесячно
2	Качественная успеваемость по дисциплине	45% и более	40	ежемесячно
3	Подготовка победителей и призеров конкурсов, олимпиад, спортивных, патриотических соревнований, интеллектуальных игр, проектов ит.д., в том числе заочных	Уровень учреждения, за каждого победителя	5	ежемесячно
		Уровень учреждения, за каждого призера	2	
		Районный, городской уровень призер	10	
		Районный, городской уровень победитель	15	
		Региональный уровень призер	20	
		Региональный уровень победитель	25	
		Уровень РФ, международный призер	30	
Уровень РФ, международный победитель	35			
4	Проведение мероприятий по профессиональной ориентации: учащихся школ, призывников.	проведение мероприятий не менее 1 раза в месяц	10	ежемесячно
5	Надбавка за квалификационную категорию	<i>отсутствие категории</i>	0	на срок действия категории
		<i>первая квалификационная категория</i>	8	
		<i>высшая квалификационная категория</i>	16	
6	Реализация программ патриотического воспитания с обучающимися колледжа, в соответствии с программой патриотического воспитания РФ	Исполнение программы ПВ учреждения, наличие ежемесячного плана, увеличение количества патриотических мероприятий в сравнении с предыдущим учебным годом.	20	ежемесячно
7	Организация охраны общественного порядка на территории учреждения с членами ООПН, в целях предотвращения правонарушений от сторонних граждан и обучающихся.	<i>Наличие графика, отчетности, освещения на сайте учреждения мероприятий</i>	25	ежемесячно
8	Эффективная организация деятельности ООПН, военно-патриотического объединения колледжа «Витязь». Взаимодействие в рамках деятельности ООПН со сторонними организациями, заключение соглашений, договоров о сотрудничестве.	наличие плана работы объединения; наличие материальной базы; наличие графика занятий; проведение внутренних мероприятий члена ВПК, ООПН на базе ОУ, не менее 1 раза в месяц; участие в мероприятиях района, региона, города с ООПН; участие в конкурсах на лучшее ВПК и ООПН	35	ежемесячно
ИТОГО:			221	X

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.8. Руководитель физического воспитания (всех категорий)

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Сохранность контингента обучающихся по преподаваемому предмету, абсолютная успеваемость обучающихся, 95% и более	абсолютная успеваемость обучающихся 95% и более	30	ежемесячно
2	Качественная успеваемость по дисциплине	не менее 70%	30	ежемесячно
3	Эффективный контроль за медицинским обслуживанием обучающихся	организация прохождения медицинского осмотра обучающимися; своевременность исследования ФЛГ, ЭКГ обучающимися; вовремя оформление форм здоровья с журналах ТО	20	ежемесячно
4	Подготовка победителей и призеров спортивных и патристических соревнований, конференций, претков, квестов и тд., в том числе заочных	Не более:	35	ежемесячно
		Уровень учреждения, за каждого победителя	5	
		Уровень учреждения, за каждого призера	2	
		Районный, городской уровень призер	10	
		Районный, городской уровень победитель	15	
		Региональный уровень призер	20	
		Региональный уровень победитель	25	
		Уровень РФ, международный призер	30	
Уровень РФ, международный победитель	35			
5	Организация работы по контролю за соблюдением антитабачного закона на территориях колледжа. Организация работы по патрулированию территорий и помещений колледжа сотрудниками, членами совета здоровья и спорта.	не менее 1 мероприятия в месяц	15	ежемесячно
6	Организация работы студенческого спортивного клуба (АССК)	проведение мероприятий, отчетность всероссийскому оператору, пополнение членов клуба	15	ежемесячно
7	Надбавка за квалификационную категорию	отсутствие категории	0	на срок действия категории
		первая квалификационная категория	8	
		высшая квалификационная категория	16	
8	Организация участия сотрудников колледжа в спартакиаде (кубке) СПО	назначается за подготовку и участие работников колледжа	10	ежемесячно
9	Участие студентов колледжа в секциях, спортивных объединениях. (внеурочная деятельность).	Не менее 45% занимающихся в спортивных объединениях колледжа. Проведение внеурочных мероприятий, в том числе с социальными партнерами учреждения, молодежными клубами, комитетами и т.д.	45	ежемесячно
ИТОГО:			241	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.9. Педагог-организатор (всех категорий)

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Прирост состава обучающихся, охваченных дополнительными формами занятости в сравнении с предыдущим периодом	прирост в отчетном периоде не менее 5%	35	ежемесячно
2	Сохранение количества обучающихся, воспитанников, зачисленных в кружки в начале учебного года по текущий период	сохранность 100%, в соответствии с количеством на начало учебного года	25	ежемесячно
3	Вовлечение работников колледжа в культурно-массовые мероприятия	подготовка и участие с педагогически составом в региональном конгрессе Грани успеха, спартакиаде работников СПО, в мероприятиях социальных партнеров, работодателей. Конкурсах профессионального мастерства среди работников учреждения, конкурсе Мастер года и т.д.	10	один раз в семестр
4	Подготовка участников по творческим направлениям	Театральное, вокальное, танцевальное, прикладное и т.д.	45	ежемесячно
5	Наличие квалификационной категории	отсутствие категории	0	на срок действия категории
		первая квалификационная категория	8	
		высшая квалификационная категория	16	
6	Качественное курирование направления студенческого самоуправления. Качественное и своевременное оформление документации (протоколы и т.п.)	проведение заседаний студенческого Совета; подготовка планов С.С; организация студенческим советом внутренних, внешних мероприятий; подготовка студенческого актива к мероприятиям министерства образования НСО; участие актива колледжа в деятельности регионального клуба Лидер, выпуск студенческой газеты	50	ежемесячно
7	Подготовка победителей и призеров творческих конкурсов, фестивалей, олимпиад и др. (при наличии подтверждающих документов)	назначается при наличии победителей и призеров, но не более:	30	ежемесячно
		Уровень ПОО, за каждого	2	
		Районный, городской уровень призер	5	
		Районный, городской уровень победитель	10	
		Региональный уровень призер	15	
		Региональный уровень победитель	20	
Уровень РФ, международный призер	25			
ИТОГО:			221	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.10. Педагог-психолог (всех категорий)

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Индивидуальное сопровождение обучающихся, попавших в трудную, жизненную ситуацию, состоящих на профилактическом учете, детей с ОВЗ, детей инвалидов.	наличие индивидуальной картотеки, исполнение предписаний МСЭ, ПМПК.	50	ежемесячно
2	Проведение тренингов для педагогических сотрудников, в том числе на предмет ЭСВ	не менее 1 раза в месяц	30	ежемесячно
3	Сопровождение детей с ОВЗ и инвалидов в единой базе ОЦДК, предоставление региональной отчетности, проведение тестирования Министерства образования, на информационной платформе	при наличии замечаний министерства образования, показатель обнуляется	30	ежемесячно
4	Расширение взаимодействия со сторонними организациями по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся. Заключение соглашений, договоров о сотрудничестве.	проведение профилактических мероприятий со службами педагогической помощи "Прометей", "Родник", "Современник", "Центр развития профкарьеры", "Ювентус".	50	ежемесячно
5	Наличие квалификационной категории	отсутствие категории	0	на срок действия категории
		первая квалификационная категория	8	
		высшая квалификационная категория	16	
6	Ведение раздела сайта "Страница педагога-психолога"	пополнение в отчетном периоде, актуализация информации для студентов, родителей и педагогов	20	ежемесячно
7	Методическая и инновационная деятельность	участие в муниципальных, региональных, всероссийских мероприятиях и программах личное и с обучающимися; подготовка методических материалов для кураторов учебных групп, преподавателей, родителей; методическая помощь воспитателям общежития;	15	ежемесячно
ИТОГО:			211	X

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.11. Социальный педагог

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Организация работы Совета по профилактике правонарушений.	проведение Совета по профилактике правонарушений учреждения не реже 1 раза в месяц, протоколы совета. При отсутствии заседания- показатель не рассматривается	29	ежемесячно
2	Контроля академическая задолженностей и неуспеваемости обучающихся	назначается при уменьшении роста в отчетном периоде по сравнению с предыдущим месяцем (наличие мониторинга, аналитических справок, ведомостей)	30	ежемесячно
3	Сохранность контингента обучающихся учреждения. своевременная работа с пропускающими занятия студентами, выявление и постановка на внутренний учет.	не менее 95%	40	ежемесячно
4	Организации и проведении кураторских часов и родительских собраниях (количество выступлений не менее 2х раз в отчетном периоде)	организация работы с родителями по просвещению в социальных вопросах; подготовка материалов для кураторов с целью освещения на родительских собраниях в родительских чатах; совместная работа с педагогом-психологом по анкетированию и социальному тестированию обучающихся, родителей	25	ежемесячно
5	Отсутствие правонарушений среди обучающихся в отчетный период (подтвержденных документально), в том числе в общежитии учреждения	отсутствие правонарушений на территории ОУ; отсутствие нарушений вне ОУ; отсутствие постановки обучающихся на учет и привлечении к ответственности	35	ежемесячно
6	Надбавка за квалификационную категорию	отсутствие категории	0	на срок действия категории
		первая квалификационная категория	8	
		высшая квалификационная категория	16	
7	Контроль посещаемости, получающих льготное и бесплатное питание, организация дежурства кураторов в столовой учреждения, контроль за получением продуктовых наборов. Контроль над осуществлением бракеража.	сбор подтверждающих документов для постановки на питание, ежедневный мониторинг отсутствия, выяснение причин, работа с родителями, обеспечения явки не менее 80%, работа с отделом БУиО подготовке отчетности по питанию за отчетный период	25	ежемесячно
8	Осуществление социального партнерства между работодателем и сотрудниками	участие в коллектива в культурных и оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, фестивалях, конкурсах.	20	ежемесячно
ИТОГО:			220	X

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.12. Библиотекарь

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Повышение читательская активность обучающихся в отчетном периоде	установить не менее 30% контингента обучающихся, при наличии дневника библиотекаря	15	ежемесячно
2	Организация воспитательных мероприятий в общежитии учреждения	не менее 2х в отчетном периоде	20	ежемесячно
3	Краеведческая и поисковая работа (объединение)	Приналичии ежемесячного отчета о проделанной работе	20	ежемесячно
4	Ведение раздела на сайте ОУ"Библиотека"	проведение тематических обзоров учебной, научной, справочной литературы, бесед в учебных группах, оказание помощи кураторам в подготовке внеклассных мероприятий, не менее 2 размещений в месяц	20	ежемесячно
5	Работа с архивом музея колледжа, пополнение экспозиции. Участие в качестве представителя, в объединении музейных работников учреждений СПО	Сбор информации, оформление, отцифровка.	20	ежемесячно
6	Участие в обучающимися в конференциях, интеллектуальных играх, студенческих чтениях, проектах и т.д.	не менее 1 раза в отчетном периоде	20	ежемесячно
ИТОГО:			115	X

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.13. Воспитатель (всех категорий)

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Сохранность контингента, проживающих в общежитии	Отсутствие выселений за дисциплинарные нарушения	50	ежемесячно
2	Организация работы на базе общежития Совета по профилактике правонарушений совместно с представителями служб ПДН и уполномоченных участков.	Проведение заседаний совета с участием сотрудников служб профилактики не менее 1 мероприятия в месяц	20	ежемесячно
3	Внеурочная занятость: Охват проживающих, всеми формами досуговой деятельности во внеурочное время, свыше 50% контингента проживающих.	не менее 50 %	30	ежемесячно
4	Отсутствие правонарушений студентами, проживающими в общежитии	отсутствие дисциплинарных приказов на обучающихся в отчетном периоде, нарушений правил внутреннего распорядка, режима проживания и обучения	41	ежемесячно
5	Соблюдение студентами проживающими в общежитии антитабачного закона на всех территориях	контроль за соблюдением обучающимися антитабачного закона на прилегающих территориях общежития, при наличии замечаний со стороны руководителя учреждения, подразделения, показатель в отчетном периоде не учитывается	10	ежемесячно
6	Подготовка и участие студентов в очных и дистанционных олимпиадах, конкурсах, социально-значимых проектах, соревнованиях и т.п. районного, городского, регионального всероссийского уровня	не менее 1 мероприятия в месяц, с подтверждающими документами (грамоты, дипломы, благодарственные письма)	20	ежемесячно
7	Контроль за своевременным внесением оплаты обучающимися за проживание в общежитии	разъяснительная работа с обучающимися и родителями несовершеннолетних в отчетном периоде, работа по раздаче и сбору допсоглашений, договоров.	30	ежемесячно
8	Наличие квалификационной категории	отсутствие категории	0	на срок действия категории
		первая квалификационная категория	8	
		высшая квалификационная категория	16	
9	Контроль за посещением учебной и производственной практики, проживающих в общежитии	Отслеживание графиков, своевременное сообщение администрации учреждения о не прохождении практик	10	ежемесячно
10	Ксоздание и кураторство работы кружка, творческой студии, волонтерского объединения, ячейки РСМ и т.д.	показатель рассматривается при наличии: плана работы, утвержденной программы объединения, списочного состава объединений, освещение деятельности на сайте учреждения	15	ежемесячно
ИТОГО:			242	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.директора  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.14. Секретарь учебной части

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Делопроизводство учебно-методического отдела	Качественное исполнение принятых решений. Система организационного, информационно-аналитического, правового, и прогнозного обеспечения учебного процесса.	100	ежемесячно
2	Формирование внутренней системы оценки качества	Своевременное внесение данных в ФИС ФРДО, ФИС ГИА и ПРИЕМА, СПО-1	30	ежемесячно
		Сбор оценочных ведомостей в соответствии с приказами о промежуточной аттестации, формирование сводных ведомостей успеваемости. Формирование списков на стипендию.	30	ежемесячно
		Работа по ликвидации академических задолженностей обучающихся очного и заочного отделения (неаттестации, сбор информации по выполнению контрольных работ, курсовых проектов)	44	ежемесячно
		Государственная итоговая аттестация, хранение и выдача комплектов документов для передачи в архив	41	ежемесячно
ИТОГО:			245	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.15. Старший методист (всех категорий)

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Квалификационная категория	Первая квалификационная категория	8	на срок действия категории
		Высшая квалификационная категория	16	
2	Повышение квалификации и методической подготовки педагогических работников	Подготовка пакета аттестационных документов с педагогическими работниками на квалификационную категорию. Подготовка докладов, выступлений, публикаций с педагогами. Проведение обучающих методических семинаров.	40	ежемесячно
3	Разработка и формирование нормативной и текущей документации, отчетность	Своевременное формирование ОПОП, программ ГИА, учебных планов и методических материалов. Проведение корректировки ОПОП, локальных документов в связи с изменениями в нормативной базе	50	ежемесячно
4	Подготовка и проведение методических мероприятий	Планирование и контроль проведения открытых уроков, предметных недель, мероприятий по профмастерству педагогов, мастер-классы. Организация участия педагогов во внешних мероприятиях. Обобщение, анализ	40	ежемесячно
5	Внедрение системы наставничества	Разработка локальных документов, организация и контроль проекта "Наставничество". Обобщение результатов.	45	ежемесячно
6	Оценка качества подготовки обучающихся	Разработка оценочных средств для контроля успеваемости, проведение срезовых и административных работ, организация независимой оценки качества образования, государственные процедуры аккредитации, надзора/контроля, ВПР и др. Формирование внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся, экзамен по модулю, квалификационный экзамен	42	ежемесячно
ИТОГО:			233	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.16. Методист (всех категорий) № 1

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Квалификационная категория	Первая квалификационная категория	8	на срок действия категории
		Высшая квалификационная категория	16	
2	Составление расписания учебных занятий	Своевременное, качественное составление расписания учебных занятий, отсутствие замечаний	80	один раз в год
3	Учет и контроль выдачи педагогической нагрузки	Своевременное ведение учета и контроля рабочего времени педагогических работников, предоставление табеля учета выданных часов в отдел административно-кадрового обеспечения. Контроль заполнения журналов теоретического и практического обучения, подача сведений руководству. Отсутствие замечаний	75	ежемесячно
4	Формирование внутренней системы оценки качества	Участие в подготовке и проведении оценки качества подготовки обучающихся (все виды контроля, промежуточная аттестация), ВГР, анализ результатов.	20	ежемесячно
5	Работа с электронными сервисами, базами	Администрирование системы дистанционного обучения Moodle и виртуальной образовательной среды "Академия". Своевременная регистрация педагогических работников и обучающихся в Moodle и "Академия". Предоставление руководству отчетов по результатам работы педагогических работников в электронных сервисах.	25	ежемесячно
ИТОГО:			216	X

И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.17. Методист (всех категорий) № 2

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Квалификационная категория	Первая квалификационная категория	8	на срок действия категории
		Высшая квалификационная категория	16	
2	Работа с договорами обучающихся на оказание образовательных услуг	Своевременное оформление договоров на обучение, дополнительных соглашений, в том числе по проживанию в общежитии. Регистрация и оформление договоров по практической подготовке, контрактно-целевому обучению	40	ежемесячно
3	Формирование внутренней и внешней системы оценки качества образования	Своевременное формирование и отслеживание критериев и показателей системы оценки качества образования (качество условий, процесса, результатов). Своевременный контроль и формирование отчетных документов. Своевременный контроль и формирование отчетных документов по квалификационным экзаменам, оформление документов.	64	ежемесячно
4	Организация и контроль участия педагогических сотрудников в конкурсах, олимпиадах, конференциях и т.д.	Организация и контроль участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях. Реестр участников	43	ежемесячно
5	Повышение качества кадрового потенциала	Подготовка педагогических работников к аттестации в целях установления квалификационной категории и соответствия занимаемой должности. Организация и учет повышения квалификации педагогическими работниками	53	ежемесячно
ИТОГО:			216	X

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.18. Старший методист по направлению "Дополнительное профессиональное образование"

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Исполнение показателей по доходам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности по отделу МФРЦ	Исполнение показателей плана по доходам (устанавливается от объема средств по приносящей доход деятельности)	80	ежемесячно по результатам квартала
2	Исполнение показателей Федерального гранта	Разработка программ обучения по ДПО, в отчетном периоде	20	ежегодно (с квартала, следующего за кварталом проведения этапа, на четыре квартала)
3	Качественное, полное сопровождение сайта образовательного учреждения по ДПО, адрес в сети Internet :nasknso.ru, ведение социальных сетей	Ведение новостной ленты на сайте ДПО, сбор заявок, размещение программ, курсов и т.д	27	ежемесячно
4	Формирование статистической отчетности и иной отчетности по реализации программ ПО и ДПО.	Своевременная и достоверная сдача отчетности, том числе в программе 1С – Парус	10	ежемесячно
5	Наличие квалификационной категории	отсутствие категории	0	на срок действия категории
		первая квалификационная категория	8	
		высшая квалификационная категория	16	
6	Разработка краткосрочных/долгосрочных программ профессионального обучения (профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации) дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации)	отсутствие обоснованных жалоб и замечаний от внутренних и внешних пользователей	30	ежемесячно
7	Развитие сферы дополнительных образовательных услуг	Внедрение новых курсов ДПО, имеющих спрос у населения и обучающихся колледжа. Не менее 2х в полугодие	50	один раз в семестр
ИТОГО:			233	X

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.19. Заведующего отделом "Многофункциональный ресурсный центр"

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Участие в реализации проектов, WolrdSkills, демонстрационный экзамен по стандартам WolrdSkills (техническое, материальное обеспечение)	Своевременное оформление заявок и обоснований к ним на материальное обеспечение учебной практики, ДПО; Своевременное списание материалов.	55	на семестр
2	Развитие сферы дополнительных образовательных услуг.	Внедрение новых курсов ДПО, имеющих спрос у населения и обучающихся колледжа. Не менее 2х в полугодие	50	на семестр
3	Исполнение показателей по доходам, установленным планом финансово-хозяйственной деятельности по отделу МФРЦ	Исполнение показателей плана по доходам (устанавливается от объема средств по приносящей доход деятельности, поступивших на расчетный счет)	190	ежемесячно по результатам квартала
ИТОГО:			295	X

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.20. Методист отдела "Многофункциональный ресурсный центр"

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Исполнение показателей по доходам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности по отделу МФРЦ	Исполнение показателей плана по доходам (устанавливается от объема средств по приносящей доход деятельности)	80	ежемесячно по результатам квартала
2	Качественное, полное сопровождение сайта образовательного учреждения по ДПО, адрес в сети Internet :nasknso.ru, ведение социальных сетей	Ведение новостной ленты на сайте ДПО, сбор заявок, размещение программ, курсов и т.д	27	ежемесячно
3	Наличие квалификационной категории	Отсутствие категории	0	на срок действия категории
		Первая квалификационная категория	8	
		Высшая квалификационная категория	16	
4	Формирование статистической отчетности и иной отчетности по реализации программ ПО и ДПО.	Своевременная и достоверная сдача отчетности, том числе в программе 1С – Парус	21	ежемесячно
5	Разработка краткосрочных/долгосрочных программ профессионального обучения (профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации) дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации)	отсутствие обоснованных жалоб и замечаний от внутренних и внешних пользователей	30	ежемесячно
6	Развитие сферы дополнительных образовательных услуг	Внедрение новых курсов ДПО, имеющих спрос у населения и обучающихся колледжа. Не менее 2х в полугодие	50	один раз в семестр
ИТОГО:			224	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.21. Бухгалтер (по расчетам с персоналом)

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Качество ведения бухгалтерского учета (по направлению деятельности)	Соблюдение сроков и качество предоставления данных (информации) по отдельным запросам в установленных формах для внутреннего и внешнего пользования	120	ежемесячно
		Обеспечение регистрации и размещения информации на стендах учреждения в части исполнения обязательств участниками образовательного процесса перед ИФНС, ФСС, ПФР	100	
2	Эффективность трудовой деятельности	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний со стороны участников образовательного процесса, главного бухгалтера, руководителя учреждения	120	ежемесячно
ИТОГО:			340	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора  Т.Т. Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.22. Бухгалтер (по расчетам с контрагентами)

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Качество ведения бухгалтерского учета (по направлению деятельности)	Соблюдение сроков и качество предоставления данных (информации) по отдельным запросам в установленных формах для внутреннего и внешнего пользования	120	ежемесячно
		Проведение информационно-разъяснительной работы (планирование, координация) среди сотрудников и контрагентов учреждения по обмену юридически значимыми документами, в том числе первичными учетными документами по итогам закупок – с использованием "ЭДО"	100	
2	Эффективность трудовой деятельности	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний со стороны участников образовательного процесса, главного бухгалтера, руководителя учреждения	120	ежемесячно
ИТОГО:			340	X

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.23. Бухгалтер (учету производственных запасов, готовой продукции и расчету себестоимости затрат)

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Качество ведения бухгалтерского учета (по направлению деятельности)	Соблюдение сроков и качество предоставления данных (информации) по отдельным запросам в установленных формах для внутреннего и внешнего пользования	90	ежемесячно
		Соблюдение сроков по информационному обмену в части реестров на предоставляемые начисления льготникам с ГКУ НСО ЦСПН г. Новосибирска	160	
2	Эффективность трудовой деятельности	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний со стороны участников образовательного процесса, главного бухгалтера, руководителя учреждения	90	ежемесячно
ИТОГО:			340	X

И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.24. Экономист (всех категорий)

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Качество ведения бухгалтерского учета (по направлению деятельности)	Соблюдение сроков и качество предоставления данных (информации) по отдельным запросам в установленных формах для внутреннего и внешнего пользования	120	ежемесячно
		Обеспечение регистрации и размещения достоверности информации об учреждении в соответствии установленными показателями на специализированных сайтах.	100	
2	Эффективность трудовой деятельности	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний со стороны участников образовательного процесса, главного бухгалтера, руководителя учреждения	120	ежемесячно
ИТОГО:			340	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.25. Кассир

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Качество работы с потребителями услуг разных категорий	Отсутствие жалоб потребителей услуг на качество обслуживания	100	ежемесячно
		Осуществление информационно-разъяснительной работы с участниками образовательного процесса в части безналичных расчетов	33	
2	Эффективность трудовой деятельности	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний со стороны участников образовательного процесса, главного бухгалтера, руководителя учреждения	100	ежемесячно
ИТОГО:			233	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.директора  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.26. Контрактный управляющий

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Качество ведения закупочной деятельности	Внесение сведений в государственную информационную систему в сфере закупок НСО по заключенным договорам и по документам исполнения для их постановки на учет и присвоение бюджетных обязательств	80	ежемесячно
		Исполнение "Дорожной карты" в части СМП, конкурентности	100	
		Организация и проведение процедуры приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и своевременная передача надлежащим образом оформленных с отметкой о прохождении экспертизы документов бухгалтеру для отражения в регистрах учета	80	
2	Эффективность трудовой деятельности	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний со стороны участников образовательного процесса, главного бухгалтера, руководителя учреждения, со стороны участников закупок в ФАС.	78	ежемесячно
ИТОГО:			338	X

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.27. Ведущий юристконсульт, юристконсульт (всех категорий)

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Осуществление методического руководства правовой работой учреждения и оказание правовой помощи структурным подразделениям в оформлении различного рода правовых документов	Подготовка, согласование и утверждение локальных нормативных правовых документов. Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний	100	ежемесячно
2	Результативность судебных исков и претензионной работы	Наличие предъявленных учреждением претензий и (или) исков; своевременное рассмотрение предъявленных претензий к учреждению и подготовка необходимых документов Получение положительного решения надзорными и судебными инстанциями по результатам рассмотрения представленных документов на предъявленные претензии к учреждению	70	ежемесячно
3	Участие в работе по заключению различного рода договоров (хозяйственных, контрактов, гражданско-правовых договоров и др.)	Проведение правовой экспертизы проектов договоров (контрактов, гражданско-правовых договоров и документов, связанных с размещением заказов для государственных нужд);	60	ежемесячно
4	Работа с документами недвижимого имущества (в т.ч. своевременное получение согласия собственников имущества на заключение договоров аренды, контроль за сроками действия заключенных договоров аренды)	отсутствие нарушений, замечаний по результатам внутренних проверок, проверок контролирурующих органов и министерства	30	ежемесячно
ИТОГО:			260	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.директора  Т.Т. Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.28. Специалист по кадрам, инспектор по кадрам

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Обеспечение высокого уровня организации кадровой и правовой работы в учреждении	Отсутствие обоснованных жалоб от руководителей структурных подразделений и членов коллектива	100	ежемесячно
		Отсутствие замечаний, представленных от контрольно-надзорных органов по итогам проверок, включая внеплановые	88	
2	Повышение эффективности работы с персоналом организации	Участие в разработке и утверждении локальных нормативных актов и регламентов образовательного учреждения в части организации работы с персоналом	60	ежеквартально
3	Своевременное и качественное комплектование учреждения квалифицированными кадрами	Работа с ресурсами и соискателями с целью замещения вакантных должностей	70	ежеквартально
		Подготовка информации о внесении изменений в штатное расписание	50	
ИТОГО:			368	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.29. Специалист по охране труда

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Соблюдение охраны и условий труда в учреждении	Отсутствие производственного травматизма по вине работодателя, предотвращению производственного	100	ежемесячно
		Исполнение полномочий по мобилизационной подготовке	60	
3	Пропаганда вопросов охраны труда	Проведение семинаров, конкурсов и бесед по знанию и выполнению обязанностей по охране труда на рабочем	100	ежемесячно
		Оказание методической помощи руководителям подразделений по проведению инструктажей, стажировок, проверки знаний ОТ и ведения рабочей документации.	47	
ИТОГО:			307	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.30. Архивариус

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Эффективное осуществление работ по ведению архивного дела	Внедрение и развитие современных технических средств для регистрации и учета поступивших на хранения документов в целях обеспечения удобного и быстрого их поиска	30	ежемесячно
		Своевременное оформление и выдача, в связи с поступающими запросами, архивных копий и документов, составление необходимых справок на основе сведений, имеющихся в документах архива в объемах	70	
		Оформление актов приемки документов с указанием сроков хранения. Своевременное списание и уничтожение документов с истекшим сроком хранения	50	
		Своевременный сбор архивной отчетности от структурных подразделений, с законченным делопроизводством	50	
			200	

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.31. Секретарь руководителя

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Улучшение качества работы по организационно-техническому обеспечению административно-распорядительной деятельности учреждения	Отсутствие ошибок и замечаний по организации и ведению работы по регистрации, учету, хранению и передаче в соответствующие структурные подразделения документов текущего делопроизводства	80	ежемесячно
		Контроль за наличием согласования уполномоченных лиц (подписи, в т.ч. электронные) в распорядительных документах, поступающих на подпись к руководителю ОУ	50	ежемесячно
		Отсутствие обоснованных жалоб от руководителей структурных подразделений и членов коллектива	40	ежемесячно
2	Использование информационных компьютерных технологий в трудовой деятельности	Своевременный прием и отправка информации по средствам электронного документооборота, электронной почте (в т.ч. СЭД и иные программы)	53	ежемесячно
		Качественное и своевременное внесение изменений в базы данных	19	ежемесячно
ИТОГО:			242	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.директора  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.32. Комендант

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Создание благоприятных условий для обучающихся	Обеспечение антитеррористической защищенности объекта: обеспечение пропускного режима, организация соблюдения графика дежурств по зданию, общежитию (при наличии замечаний со стороны контролирующих органов, администрации, руководителя учреждения показатель не начисляется)	20	ежемесячно
		Организация мероприятий по улучшению жилищно-бытового обслуживания проживающих в общежитии (своевременное планирование потребности в приобретении товаров и услуг для включения в проект бюджета, подача обоснованных заявок на закупку)	20	
		Эффективный контроль за своевременностью внесения платы за проживание в общежитии и выполнение доходных показателей плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения по курируемому направлению (при неисполнении обязательств в указанный период показатель не начисляется)	30	
		Обеспечение сохранности имущества оборудования и других материальных ценностей, обеспечение своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, а также устранение недостатков в бытовом обеспечении. Оперативность действий в нестандартных и аварийных ситуациях	25	
		Качественное и своевременное оформление деловой документации (договора, акты, личные карточки, карточки учета материальных ценностей, отчеты по расходованию и списанию материальных запасов, журналы инструктажей, делопроизводство в соответствии с требованиями Роспотребнадзора)	15	
		Контроль за своевременным заключением договоров, дополнительных соглашений с проживающими в период обучения в Учреждении	35	
2	Обеспечение выполнения правил проживания в общежитии, требований пожарной и электробезопасности	Организация работы с УФМС (регистрация обучающихся, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом)	20	ежемесячно
		Выдача справок о составе семьи жильцам общежития, выписок из домовой книги	5	
ИТОГО:			170	X

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.33. Кастелянша

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Качество результатов трудовой деятельности	Отсутствие замечаний по соблюдению норм и правил хранения мягкого инвентаря	12	ежемесячно
		Соблюдение графика смены белья, спецодежды	31	ежемесячно
		Своевременный мелкий ремонт белья и спецодежды	10	ежемесячно
		Соблюдение технологии стирки белья и спецодежды из различных материалов в соответствии с требованиями	10	ежемесячно
		Сохранность вверенного имущества и материальных ценностей, образцовое содержание кладовых и подсобных помещений	30	ежемесячно
ИТОГО:			93	X

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директор  Т.Т.Гайдукова

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.34. Заведующий столовой

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Качественная организация бесперебойного питания обучающихся	Обеспечение соблюдения технологии приготовления пищи, высокого качества приготовленной продукции	60	ежемесячно
		Обеспечение ассортимента выпускаемой продукции собственного приготовления, не менее 4х видов блюд по каждой позиции	100	ежемесячно
		Увеличение количества участников образовательного процесса, получающих услугу столовой учреждения (при снижении процента посещения столовой участниками образовательного процесса критерий не оценивается)	76	ежемесячно
		Ведение документации пищеблока, ежедневное делопроизводство в соответствии с требованиями санитарно эпидемиологических норм и требований	30	ежемесячно
		Своевременная сдача отчетности в ОБУиО, подача заявок, сверка остатков	30	ежемесячно
2	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в соответствии с СанПиН	Отсутствие замечаний и предписаний контролирующих органов и производственного контроля. В случае наличия замечаний, не назначается до полного устранения	90	ежегодно
3	Эффективность трудовой деятельности	Назначается при: - организации работы столовой в соответствии с требованиями СанПиН; - отсутствия жалоб посетителей столовой в "Книге жалоб"	80	ежемесячно
ИТОГО:			466	

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора  Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.35. Повар (всех разрядов)

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
2	Качественная организация бесперебойного питания обучающихся	Соблюдение технологии приготовления пищи, обеспечение высокого качества и разнообразие блюд, Обеспечение ассортимента выпускаемой продукции собственного приготовления	58	ежемесячно
		Обеспечение высокого уровня эффективности производства (выполнение плановых показатели ПФХД, при снижении показателей в указанный период критерий не оценивается)	100	ежемесячно
3	Эффективность трудовой деятельности	<p>Назначается при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдении сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя подразделения; - отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса. - отсутствие замечаний и дисциплинарных взысканий со стороны работодателя 	40	ежемесячно
ИТОГО:			198	X

И.о. директора  Т.Т.Гайдукова
УТВЕРЖДАЮ:

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.36. Системный администратор

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Обеспечение качественной и бесперебойной работы внутренней системы документооборота (СЭД-Дело)	Современное обновление.Своевременное создание и удаление записей о пользователях. Техническая поддержка.	40	ежемесячно
2	Качественное, полное сопровождение сайта образовательного учреждения, адрес в сети Internet :НАСК.РФ	Своевременное актуальное размещение информации на сайте учреждения, соблюдение структуры сайта в соответствии с требованиями Рособрнадзора.Своевременное внесение изменений в структуру. Контроль над своевременной оплатой хостинга и домена сайта.	50	ежемесячно
3	Качественное, полное сопровождение сайта образовательного учреждения по ДПО, адрес в сети Internet :nasknso.ru	Аминистрирование сайта платных образовательных услуг Учреждения	45	ежемесячно
4	Выполнение работ по комплексной защите информации в учреждения в соответствии с требованиями законодательства РФ (обеспечение требований норматвных актов 2022 года)	Создание и хранение резервных копий на сервере Учреждения,архивирование и восстановление конфигураций технических и программных средств информационно-коммуникационных систем, обеспечение блокировки доступов запрещенных сайтов, фильтрация системы от противопарного контента. При наличии в отчетном периоде случаев остановки, атак на системы колледжа,отсутствия резервного копирования, с последствиями не сохранения информации- показатель обнуляется.	134	ежемесячно
5	Техническое сопровождение онлайн мероприятий, конференций, онлайн-семинаров и вебинаров, конукрсов,олимпиад, итоговой атестации, ВКР, Д/Э, проектов отдела МФРЦ.	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ.	50	ежемесячно
6	Обеспечение качественной и бесперебойной работы по своевременному получению, регистрации,установке,учету использования ключей ЭЦП и ключей шифрования в системах электронных взаимодействий	При наличии замечаний в отчетном периоде показатель обнуляется	25	ежемесячно
7	Обеспечение видеозаписей и видеотрансляций при проведении ДЭ, сопровождение ФИСГИА Прием в период приемной кампании	При наличии замечаний в отчетном периоде показатель обнуляется	30	ежемесячно
ИТОГО			374	X

И.о. директора  Т.Т.Гайдукова
УТВЕРЖДАЮ:

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:

1.37. Уборщик служебных помещений

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Выполнение дополнительных работ (поручений и работ повышенной сложности), не предусмотренных должностными обязанностями	Отсутствие нарушений, замечаний руководства учреждения	100	ежемесячно
2	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях колледжа в соответствии с нормами СанПиН. Качественное проведение генеральных уборок . Своевременное и оперативное исполнение просьб и рекомендаций работников колледжа по устранению неполадок, устранение аварийных ситуаций, предупреждение нестандартных ситуаций . Напряженность труда при обслуживании помещений колледжа во время карантинных мероприятий	Отсутствие нарушений, замечаний руководства учреждения.	100	ежемесячно
3	Активное участие в подготовке учреждения к новому учебному году. Проявление собственной инициативы к повышению качества выполняемых работ Отсутствие нарушений: - исполнительной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка; - требований по охране жизни и здоровья: - требований охраны труда; - требований противопожарной безопасности: - требований электробезопасности.	Отсутствие нарушений, замечаний руководства учреждения.	102	ежемесячно
ИТОГО			302	X

И.о. директора  УТВЕРЖДАЮ:
Т.Т.Гайдукова

**Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения,
учитываемые при определении надбавки стимулирующего характера работникам по должности:**

1.38. Сторож(вахтер)

№	Перечень показателей, учитываемых при определении надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (значения показателей) для определения размера надбавки стимулирующего характера за качественные показатели эффективности деятельности	Размер надбавки стимулирующего характера, % от должностного оклада	Периодичность оценки
1	Интенсивность труда связанная с двухсменным режимом работы колледжа, проведение мероприятий различного уровня, проводимых на базе колледжа	Отсутствие нарушений, замечаний руководства учреждения	100	ежемесячно
2	Обеспечение сохранности имущества колледжа и личного имущества обучающихся, а также работников колледжа (отсутствие фактов краж). Обеспечение сохранности ключей от всех учебных помещений, запасных выходов. Обеспечение четкой регистрации пользования ключами работниками колледжа от всех помещений. Обеспечение четкой организации парковки. Своевременное предупреждение администрации колледжа и соответствующих органов (полиции, охраны МВД) о происходящем ЧП	Отсутствие нарушений, замечаний руководства учреждения.	100	ежемесячно
3	Напряженность труда при обслуживании помещений колледжа во время карантинных мероприятий	Отсутствие нарушений, замечаний руководства учреждения.	102	ежемесячно
ИТОГО			302	X