

<p>СОГЛАСОВАНО: Председатель студенческого совета <u>Зор</u> <u>Залыкина ЛС</u></p> <p>«<u>28</u>» <u>06</u> 2021 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Директор ГАПОУ НСО «Новосибирский архитектурно-строительный колледж» <u>С.Г. Аверьякин</u></p> <p>«<u>  </u>» <u>  </u> 2021 г.</p>
--	---



**Положение  
о порядке отчисления обучающихся  
государственного автономного профессионального образовательного  
Учреждение Новосибирской области  
«Новосибирский архитектурно-строительный колледж»**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке отчисления обучающихся ГАПОУ НСО «НАСК».

Настоящее Положение о порядке отчисления обучающихся в том числе несовершеннолетних обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский архитектурно-строительный колледж» (далее по тексту Положение, Учреждение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Порядок применения к обучающимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания»;

Уставом Учреждения и иными локальными актами Учреждения.

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует основания и порядок отчисления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в структурных подразделениях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований законодательства РФ и определяет порядок отчисления обучающихся, несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

1.3. Образовательные отношения между обучающимися (студентами) и Учреждением прекращаются в связи с их отчислением по следующим основаниям:

1.3.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

1.3.2. Досрочно по основаниям, установленным законом об образовании и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования:

1.3.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

1.3.2.2. по инициативе Учреждения:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае невыполнения обучающимися по профессиональной

образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

Отчисление обучающегося по инициативе Учреждения в период болезни обучающегося, каникул, академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком не допускается.

1.3.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения:

- в случае ликвидации Учреждения;
- в связи со смертью обучающегося, а также в случае признания его безвестно отсутствующим или умершим;
- в случае если в результате издания акта государственного органа, исполнение обязательств участников образовательных отношений становится невозможным полностью или частично.

1.4. Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается только с уведомлением родителей, законных представителей. Законные представители несовершеннолетних:

- усыновители (ст. 26 ГК, ст. 64 СК);
- опекуны (ст. 28 ГК, ст. 64СК);
- попечители (ст. 26 ГК, ст. 64 СК);
- органы опеки и попечительства (ст. 123СК, ст. 8 ФЗ от 24.04.2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»).

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ, не исполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными Федеральными законами и нормативными актами. Родителям (законным представителям) предлагается заполнить заявление (форма произвольная) о взятии на себя обязательств дальнейшего трудоустройства или устройства на обучения несовершеннолетнего.

1.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учреждения.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные в федеральном законе от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления. Датой отчисления обучающегося считается дата регистрации приказа, если текстом приказа не предусмотрено иное.

1.6. Если обучающийся обучается по договору об оказании платных образовательных услуг, такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося. Датой расторжения договора об оказании платных образовательных услуг является дата отчисления обучающегося.

1.7. Обучающийся, родители (законные представители)

несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

## **2. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения).**

2.1 Основанием для отчисления в связи с окончанием обучения и выдачи диплома о среднем профессиональном образовании является протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, принявшей решение о присвоении квалификации.

2.2 При отчислении в связи с окончанием обучения обучающемуся выдается диплом с приложением о среднем профессиональном образовании не позднее 10 дней после издания приказа об отчислении.

2.3. Обучающимся, после успешного прохождения итоговой аттестации, предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

## **3. Отчисление по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента**

3.1. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося производится:

3.1.1. по собственному желанию;

3.1.2. в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.1.3. по состоянию здоровья.

3.2. В случае отчисления по собственному желанию обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося представляется личное письменное заявление на имя директора Учреждения с просьбой об отчислении.

3.3. Заявление об отчислении визируется заместителем директора по УР в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления.

3.4. После написания заявления об отчислении обучающемуся необходимо получить обходной лист. После заполнения обходного листа обучающийся предоставляет обходной лист, студенческий билет, зачетную книжку в УМО.

3.5. Приказ об отчислении подписывается в срок не более десяти рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении при условии его согласования (за исключением случая, указанного в п. 4.7).

3.6. В течение трех рабочих дней после издания приказа об отчислении УМО выдает справку о периоде обучения установленного образца лицам, освоившим часть образовательной программы.

3.7. Отчисление в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится на основании личного заявления обучающегося и справки о переводе, выданной другой образовательной организацией осуществляющую образовательную деятельность, в которую осуществляется перевод.

3.8. В случае невозможности продолжения обучения по состоянию здоровья заявление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося рассматривается заместителем директора по учебной работе при наличии документов, выданных медицинским учреждением, подтверждающих факт невозможности продолжения обучения.

3.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, и (или) имеющие задолженность по оплате за обучение по договорам на оказание платных образовательных услуг не могут быть отчислены по собственному желанию.

3.10. При отсутствии академической задолженности и задолженности по оплате за обучение обучающийся может быть отчислен по собственному желанию, находясь в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком.

3.11. Отчисление несовершеннолетнего по собственному желанию (переезд, переход в другую образовательную организацию, финансовые сложности при обучении по договору с полным возмещением затрат на обучение и т. п.) возможен при наличии:

- Заявления обучающегося;
- заявления родителя (законного представителя).

3.12. Оригиналы заявления и документов, являющихся основанием для отчисления, а также копия справки о периоде обучения подшиваются в личное дело обучающегося.

#### **4. Отчисление по инициативе Учреждения**

4.1. Отчисление по инициативе Учреждения производится в строгом

соответствии с нормами законодательства в сфере образования.

Согласно пункту 2 части 2 статьи 61 Федерального закона № 273-ФЗ образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:

1) в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

2) в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

3) в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

4.2. За неоднократное неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся, согласно частям 4 и 8 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ, может быть применена такая мера дисциплинарного взыскания, как отчисление из Учреждения.

Если обучающийся является несовершеннолетним, то его отчисление применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Принятие решения об отчислении несовершеннолетнего обучающегося из Учреждения должны предшествовать неоднократные меры педагогического воздействия (беседа, рассмотрение дисциплинарных проступков на студенческих советах, советах общежития, педагогических советах, комиссиях, приглашение на беседу родителей (законных представителей), отправка писем, документальные подтверждения и т. д.).

Согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав необходимо при отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования. Таким образом, при отчислении обучающегося, получившего среднее профессиональное образование, согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав не требуется (студент по ОП СПО в любом случае уже имеет основное общее образование).

Решение об отчислении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган осуществляющий управление в сфере образования.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего

обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.1.1. в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг (невыполнение условий договора оказания платных образовательных услуг);

4.1.2. в случае если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

4.1.3. в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (наличие у обучающегося академической задолженности, не ликвидированной в установленном порядке, не прохождение итоговой аттестации без уважительной причины или получение на итоговой аттестации неудовлетворительного результата);

4.1.4. в случае если обучающийся не приступил к учебным занятиям в установленный срок;

4.1.5. в случае невыхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

4.1.6. в случае предоставления обучающимся недостоверных сведений, повлекших его зачисление в Учреждение;

4.1.7. в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения.

4.2. Порядок отчисления обучающегося за нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов Учреждения регулируется Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

4.3. Отчисление в связи с невыполнением условий договора осуществляется, в случае, если заказчик в установленный договором срок не оплатил платные образовательные услуги.

4.4. Отчисление обучающегося в связи с невыполнением им обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана производится:

4.4.1. в случае если обучающийся не ликвидировал в установленные сроки академическую задолженность, в случае если обучающийся, имеющий академическую задолженность, получил неудовлетворительный результат по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) более двух раз, в том числе на второй повторной промежуточной аттестации с комиссией;

4.4.2. в случае если обучающийся не ликвидировал академическую разницу в учебных планах в установленные приказом сроки;

4.4.3. в случае непрохождения итоговой аттестации без уважительной причины;

4.4.4. в случае получения на итоговой аттестации неудовлетворительного результата.

4.5. Отчисление обучающегося, переведенного на следующий курс условно и не ликвидировавшего в установленные сроки академическую задолженность, осуществляется с того курса, с которого он был переведен условно.

4.6. Отчисление обучающегося как не приступившего к занятиям производится в случае, если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий.

4.7. Отчисление обучающегося как не вышедшего из академического отпуска (отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком) производится в случае невыхода из академического отпуска (отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком) без уважительной причины в течение десяти календарных дней после окончания отпуска.

4.8. Отчисление обучающегося в связи с нарушением правил приема в Учреждение, повлекшим по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение, производится в случае обнаружения документов с недостоверными данными (подложных (поддельных) документов), предоставленных поступающим при приеме в Учреждение, отсутствие которых давало бы законное основание для отказа в приеме документов и (или) в допуске к вступительным испытаниям, и (или) в заключении с поступающим договора об оказании платных образовательных услуг, и (или) в случае предоставления обучающимся недостоверных сведений. Основанием для отчисления является служебная записка ответственного секретаря Приемной комиссии Учреждения с приложением копий документов, подтверждающих факт нарушения порядка приема в Учреждение.

4.9. Основанием для отчисления в связи с вступлением в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, является получение Учреждением копии приговора суда, вступившего в законную силу.

4.10. При возникновении оснований для отчисления по инициативе Учреждение должно уведомить обучающегося и (или) заказчика по договору на оказание платных образовательных услуг и направить или вручить уведомление об отчислении и расторжении договора (при его наличии).

4.11. Уведомление об отчислении может быть:

- вручено лично (этот факт заверяется личной подписью обучающегося и заказчика на копии уведомления, которая хранится в личном деле

обучающегося);

- направлено почтовым отправлением по последнему известному месту жительства, указанному в договоре и (или) личном деле;
- направлено по электронной почте, указанной в договоре и (или) личном деле.

Обучающийся обязан своевременно информировать Учреждение о смене адреса места жительства и контактных данных.

4.12. Отказ обучающегося дать письменное объяснение не является препятствием для его отчисления из Учреждения. В таком случае в момент отказа обучающегося дать письменное объяснение составляется акт об отказе в предоставлении письменных объяснений.

4.13. В случае неполучения письменного объяснения от обучающегося, как правило, не позднее десяти календарных дней после отправки уведомления об отчислении составляется акт, о невозможности получения письменного объяснения от обучающегося.

4.14. УМО готовит проект приказа об отчислении.

4.15. В течение трех рабочих дней после издания приказа об отчислении УМО готовит справку о периоде обучения установленного образца лицам, освоившим часть образовательной программы.

4.16. После выхода приказа, об отчислении обучающегося предоставляет куратору обходной лист, пропуск (при наличии), студенческий билет, зачетную книжку в УМО Учреждения и обучающегося выдаются документы о предыдущем образовании (при наличии их в личном деле).

4.17. Не допускается отчисление обучающегося по основаниям, указанным в настоящем разделе, во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

4.18. Оригиналы заявления и документов, являющихся основанием для отчисления, а также копия справки о периоде обучения подшиваются в личное дело обучающегося.

## **5. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения.**

5.1. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, производится в случае:

5.1.1. смерти обучающегося, признания обучающегося по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

5.1.2. ликвидации Учреждения.

5.2. Основанием для отчисления в связи со смертью студента, признания обучающегося по решению суда безвестно отсутствующим или умершим является получение Учреждением свидетельства о смерти (удостоверенной копии свидетельства), копии решения суда о признании безвестно отсутствующим или объявления умершим, вступившего в законную силу.

5.3. УМО готовит проект приказа об отчислении.

5.4. Документы, являющиеся основанием для отчисления, а также копия справки о периоде обучения подшиваются в личное дело обучающегося.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Учреждения.

6.2. При принятии настоящего Положения учитывается мнение представителей совета обучающихся Учреждения.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными актами Учреждения.